муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Казанковская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Казанковская СОШ»
_____ Т.П.Чухнова
Приказ № 81 от 01.09.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Казанковская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МБОУ «Казанковская СОШ»
протокол № 1 от 31.08.2020г.

СОГЛАСОВАНО:
общешкольным родительским
комитетом
МБОУ «Казанковская СОШ»
протокол № 1 от 27.08.2020г

1. Общие положения

1.1. Общешкольный родительский комитет является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления. Родительский комитет создается в целях содействия общеобразовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом МБОУ «Казанковская средняя общеобразовательная школа» (далее –Учреждение) и другими нормативными правовыми документами по вопросам образования.

1.3. Общешкольный родительский комитет избирается сроком на один учебный год из представителей родителей учащихся, избранных на родительских собраниях классных коллективов.

1.4. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены родительского комитета.

1.5. Для координации работы в состав общешкольного родительского комитета Педагогический совет образовательного учреждения кооптирует одного из членов администрации школы.

1.6. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению или принимается решение Управляющего совета школы.

2. Основные задачи и функции общешкольного родительского комитета

Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательного процесса:

- ✓ защита интересов обучающихся и их родителей;
- ✓ помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;
- ✓ работа по выявлению социально незащищенных детей;
- ✓ помощь в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году;
- ✓ контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой.

2.2. Организация работы с родителями по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности Совета профилактики.

2.4. Внесение предложений администрации Учреждения о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы образовательного учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания детей.

3. Права общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления общеобразовательного учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения в части установления прав обучающихся.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдению их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

4. Организация деятельности общешкольного родительского комитета

4.1. Общешкольный родительский комитет принимает годовой план работы, который согласуется с директором Учреждения.

4.2. Родительский комитет проводит свои заседания в соответствии годовым планом работы, но не реже одного раза в полгода.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов общешкольного родительского комитета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Родительский комитет вправе поставить вопрос об отзыве из состава комитета и замене членов комитета, которые не принимают участия в его работе.

4.6. Председатель общешкольного родительского комитета отчитывается о работе комитета перед общешкольным родительским собранием и Управляющим советом образовательного учреждения.

5. Документация общешкольного родительского комитета

5.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.

5.2. Протоколы записываются в книге протоколов родительского комитета. Каждый протокол подписывается председателем общешкольного родительского комитета и секретарем.

5.3. Протоколы хранятся в делах Учреждения.